

「令和元年度東北地域知財戦略本部会議の開催運營業務」  
に係る請負先の公募について

下記について請負先を募集しますので、受注を希望される場合は見積書等を提出して下さい。

令和元年11月18日

支出負担行為担当官  
東北経済産業局総務企画部長 北村 敦司

1. 契約概要

(1) 請負業務の名称等

令和元年度東北地域知財戦略本部会議の開催運營業務

(2) 業務内容及び実施場所

別紙仕様書のとおり

2. 参加資格

オープンカウンターに参加することができる者は、見積書提出期日において、次の各号に定めるすべての事項を満たす者とする。

- (1) 経済産業省所管の契約に係る競争参加者資格審査事務取扱要領(昭和38年6月26日付け38会第391号)に基づいた、平成31・32・33年度または令和01・02・03年度経済産業省競争参加資格(全省庁統一規格)において「役務の提供等」の「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされ、競争参加地域を「東北」としている者。
- (2) 予算決算及び会計令(以下、「予決令」という。)第70条の規定に該当しない者。  
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予決令第71条の規定に該当しない者。
- (4) 経済産業省からの補助金交付等停止措置又は指名停止措置が講じられている者ではないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団及び警察当局から排除要請がある者に該当しない者。

3. 質問方法及び問い合わせ先

(1) 質問方法

電話またはFAXの受付とし、受付時間は次のとおりとする。  
9:30~12:00、13:30~16:30(但し、土曜日、日曜日等閉庁日を除く。)

(2) 業務内容に関する問い合わせ先

東北経済産業局地域経済部産業技術課知的財産室  
電 話 022-221-4819  
F A X 022-265-2349

(3) 見積書提出に関する問い合わせ先

東北経済産業局総務企画部会計課調度係

電 話 022-221-4869

F A X 022-261-7390

4. 見積書等の提出期限等

(1) 提出期限

令和元年11月25日（月）12:00

(2) 提出方法

1) 電子調達システムを利用した提出

政府電子調達（G E P S） URL : <https://www.geps.go.jp/#>

2) 紙による提出

a. 提出先

〒980-8403 仙台市青葉区本町三丁目3番1号 仙台合同庁舎B棟4階

東北経済産業局総務企画部会計課調度係

電 話 022-221-4869

b. 提出する書類

ア 見積書

イ 2. (1)に係る競争参加資格証明書の写し。ただし、同一年度内におけるオープンカウンター案件への2回目以降の見積書提出時は不要とする。

c. 見積書に関する注意事項

ア 様式は任意とする。

イ 2. の要件を満たす法人の場合は社印及び代表者印を押印すること。

ウ 見積書の宛名は「支出負担行為担当官 東北経済産業局総務企画部長」とし、日付は提出日とすること。

エ 消費税率は10%で見積もり、消費税額の円未満の端数は切り捨てとすること。

5. 電子調達システムの利用

・本件は、電子調達システムを利用した手順により、実施するものとする。

・ただし、紙による提出も可とする。

6. その他

・本件は、請書の提出を要する。

・請負先の決定方法は、期限内に見積書を提出した者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な見積書を提出した者とする。

・結果は落札者に通知するほか、局ホームページにて公表する。

・受注した場合の支払いは、後日銀行振り込みとし、当局が請求書を受理してから30日以内とする。

## 仕様書

東北経済産業局地域経済部  
産業技術課知的財産室

### 1. 業務の名称

「東北地域知財戦略本部会議」に係る開催運営業務

### 2. 業務の概要（開催概要）

「東北地域知財戦略本部」

名称：令和元年度 東北地域知財戦略本部会議

日時：令和2年3月中旬を予定。時間帯は午後、会議時間は3時間程度を予定

（参考：前年度開催実績）平成31年3月15日 14：00－16：30

会場：TKPガーデンシティ仙台勾当台 2階ホール2

（仮押さえ）令和2年3月9～13, 16日 12：00－18：00

内容：東北地域の知的財産による地域経済の活性化・発展を実現させるため、有識者と東北経済産業局及び地方公共団体等が一堂に会し意見交換を行う会議

主催：東北経済産業局

構成員：外部委員21名、随行者5名、東北経済産業局8名、オブザーバ3名  
計37名程度

### 3. 業務内容

請負事業者は以下の業務を遂行し、業務を完了させるものとする。

開催事前準備及び開催運営業務

#### （1）会場の確保

事業者は、当局が仮押さえしている会場並びに外部委員と日程調整を行い決定した日時で本予約を行うとともに、会場費用の支払いを行うこと。

なお、現在、当局で2. で示した会場及び日程で仮押さえをしているが、外部委員と日程調整を結果、開催日が仮押さえをした日程の範囲と異なる場合には、貸し会議室の担当者と調整し、適切な会場及び日時に変更すること。

#### （2）外部委員への謝金・旅費の支払い

事業者は会議に出席する委員に謝金・旅費の必要性を確認し、支払いを行うこと。謝金及び旅費は別紙のとおり想定している。

なお、旅費・謝金の支払額については、当局担当者が計算し支払前に事業者に提示する。事業者は法令に基づき源泉徴収を適正に行うこと。

また、業務終了後に外部委員への謝金及び旅費の支払実績額をもって、それぞれ精算するものとする。併せて、謝金及び旅費を支払う外部委員に対して、支払明細を通知すること。

#### （3）会議資料等の配置

事業者は会議資料（出席者人数分）を事前に当局担当者から受領するとともに、会議当日、各座席に配置すること。また、座席に置くネームプレートも準備・配置すること。

なお、会議資料は当局で印刷を行うとともに、ネームプレート（ケース）は当局から提供する。

#### （４）会場設営及び運営

① 会議当日、備品等の設営・設置（有線マイク<sup>注1)</sup>（２本）、ワイヤレスマイク（２本）、スピーカー<sup>注2)</sup>（２台）、お茶（ペットボトル容器以外）のほか、会議終了後の現状回復<sup>注3)</sup>を行うこと（ただし、会場との使用条件に従うこと）。

② 当日の参加受付を行うこと。

③ 開催時間中の立ち会いを行い、写真撮影、マイク回し等会議が円滑に進むようスタッフを配置すること。

注1) 会場ホール2には既に有線マイクが2本用意されているため2本まで無料である

注2) ワイヤレスマイクとスピーカーはセットでの借料となる

注3) 会場のTKPガーデンシティでは、会場設営をTKP側が行うため事業者側の作業は不要である。ただし、会議終了後に残資料やネームプレート、お茶の容器の回収等の作業は発生する

注4) 当日の司会進行は東北経済産業局知的財産室が担当する。謝金等は不要である

#### （５）事後業務内容

会議の内容を実施報告書にまとめ、提出すること。

なお、実施報告書には以下の内容を含むこと。

- ・【実施概要】：会議開催日・場所、会議の参加者、議題、議事録等について記載すること。開催状況写真（6枚以上）を掲載すること。  
また、旅費・謝金の領収書の写しを含めること。

#### 4. 納入物

実施報告書 紙媒体及び電子媒体（Word形式及びPDF形式）各1部

#### 5. 業務実施期間（納入期限）

契約締結日から令和2年3月30日までとする。

#### 6. 参考情報

東北地域知財戦略本部（局URL）

[http://www.tohoku.meti.go.jp/chizai-enet/about\\_chizaihonbu/index.html](http://www.tohoku.meti.go.jp/chizai-enet/about_chizaihonbu/index.html)

#### 7. 留意事項

- （1）事業実施にあたり、トラブルが発生しないよう十分に注意すること。万が一、トラブルが発生した場合、速やかに当局担当者に状況を報告すること。

- (2) 本事業の実施に際して、主催者と適宜打ち合わせを行い、仕様書に定める以外の事項等については、当局担当者と協議すること。
- (3) 業務の遂行に際して、知り得た情報等については、いかなる理由をもっても請負業務期間中及び終了後においても、第三者に漏らしてはならない。また、情報漏えいに対する措置を講ずること。
- (4) 本事業で生じた知的財産及び納入物にかかる使用及び処分に関する一切の権利は、当局に帰属するものとする。

8. 本件に関する問い合わせ先

〒980-8403 仙台市青葉区本町3-3-1

東北経済産業局 産業技術課知的財産室（担当者：武田、那須）

TEL:022-221-4819 FAX:022-265-2349

## 東北地域知財戦略本部委員

委員	戦略本部	
	謝金	旅費
A委員	12,000	0
B委員	12,000	0
C委員	12,000	0
D委員	12,000	14,880
E委員	13,200	0
F委員	12,000	0
G委員	12,000	22,420
H委員	12,000	0
G委員	12,000	14,880
	109,200	52,180

【旅費】  
盛岡～仙台  
往復 日当(7級相当)  
¥6,790 \* 2 + 1,300

【旅費】  
秋田～仙台  
往復 日当(7級相当)  
¥10,560 \* 2 + 1,300

【旅費】  
盛岡～仙台  
往復 日当(7級相当)  
¥6,790 \* 2 + 1,300