

第10回ものづくり日本大賞受賞者パンフレット作成業務  
に係る請負先の公募について

下記について請負先を募集しますので、受注を希望される場合は見積書等を提出してください。

令和8年2月20日

支出負担行為担当官  
東北経済産業局総務企画部長 小林 学

1. 契約概要

(1) 請負業務の名称等

第10回ものづくり日本大賞受賞者パンフレット作成業務

(2) 業務内容及び実施場所

別紙仕様書のとおり

2. 参加資格

オープンカウンターに参加することができる者は、見積書提出期日において、次の各号に定めるすべての事項を満たす者とする。

- (1) 経済産業省所管の契約に係る競争参加者資格審査事務取扱要領(昭和38年6月26日付け38会第391号)に基づいた、令和7・8・9年度経済産業省競争参加資格(全省庁統一資格)において「物品の製造」の「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされ、競争参加地域を「東北」としている者。
- (2) 予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号、以下「予決令」という。)第70条の規定に該当しない者。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (3) 予決令第71条の規定に該当しない者。
- (4) 経済産業省からの補助金交付等停止措置又は指名停止措置が講じられている者ではないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団及び警察当局から排除要請がある者に該当しない者。

3. 質問方法及び問い合わせ先

(1) 質問方法

電話又はFAXで受付けることとする。受付時間は次のとおりとする。  
9時30分から12時00分、13時30分から16時30分  
(但し、土曜日、日曜日等閉庁日を除く。)

(2) 業務内容に関する問い合わせ先

東北経済産業局地域経済部 製造産業課  
電話 022-221-4903  
FAX 022-265-2349

- (3) 見積書提出に関する問い合わせ先  
東北経済産業局総務企画部会計課調度係  
電話 022-221-4869  
FAX 022-261-7390

#### 4. 見積書等の提出期限等

- (1) 提出期限  
令和8年2月27日（金曜日）12時00分まで

#### (2) 提出方法

- 1) 電子調達システムを利用した提出

調達ポータル <https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/UZA01/OZA0101/>

- 2) 紙による提出

提出先

〒980-8403 仙台市青葉区本町三丁目3番1号 仙台合同庁舎B棟4階

東北経済産業局総務企画部会計課調度係

電話 022-221-4869

※郵送により見積書等を提出する場合は、予め電話により調度係に連絡すること。

#### 3) 提出する書類

ア 見積書

イ 2. (1)に係る資格審査結果通知書（全省統一資格）の写し。ただし、同一年度内におけるオープンカウンター案件への2回目以降の見積書提出時は不要とする。

ウ 情報セキュリティの確保・個人情報の取扱い等に関する同意書（別添）

#### 4) 見積書に関する注意事項

ア 紙での見積書提出に際しては見積書の様式は任意とするが、

Ⅰ) 見積書の宛名は「支出負担行為担当官 東北経済産業局総務企画部長」とし、日付は提出日とすること。

Ⅱ) 法人の場合は、会社名、住所、連絡先、代表者の役職及び氏名を記載すること。代表者印及び社印の押印は不要。

Ⅲ) 税抜き価格と税込み価格の双方を記載すること。

イ 電子調達システムでの見積書提出に際しては、システムにて税抜き価格を設定し提出すること。

#### 5. 電子調達システムの利用

- ・本件は、電子調達システムを利用した手続により、実施するものとする。
- ・ただし、紙による提出も可とする。

#### 6. その他

- ・本件は、請書の提出を要する。
- ・請負先の決定方法は、期限内に見積書を提出した者のうち、予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な見積書を提出した者とする。
- ・結果は落札者に通知するほか、局ホームページにて公表する。
- ・受注した場合の支払いは、後日銀行振り込みとし、当局が請求書を受理してから30日

以内とする。

(別添)

甲：東北経済産業局総務企画部会計課長 殿

作成年月日： 年 月 日

情報セキュリティの確保・個人情報の取扱い等に関する同意書

乙：〇〇〇〇株式会社

下記の事項に同意し、甲の指示があったときにその指示に従いますので、見積書を提出いたします。

記

1. 仕様書の内容及び東北経済産業局役務請負契約条項の情報セキュリティの確保（第16条）及び個人情報の取扱い（第17条）（※1）を遵守すること。

(参考)

ア. 東北経済産業局役務請負契約条項（印刷製造、その他物品製造含む）

[https://www.tohoku.meti.go.jp/kaikei/format/downloadfiles/2025\\_ukeoi\\_r7-ek-1.pdf](https://www.tohoku.meti.go.jp/kaikei/format/downloadfiles/2025_ukeoi_r7-ek-1.pdf)

東北経済産業局役務請負契約条項（コンテンツバイドール版）

[https://www.tohoku.meti.go.jp/kaikei/format/downloadfiles/2025\\_ukeoi\\_r7-ekcb-1.pdf](https://www.tohoku.meti.go.jp/kaikei/format/downloadfiles/2025_ukeoi_r7-ekcb-1.pdf)

イ. 経済産業省情報セキュリティ管理規程

[https://www.meti.go.jp/information\\_2/downloadfiles/kanri\\_kitei.pdf](https://www.meti.go.jp/information_2/downloadfiles/kanri_kitei.pdf)

ウ. 経済産業省情報セキュリティ対策基準

[https://www.meti.go.jp/information\\_2/downloadfiles/taisaku\\_kijun.pdf](https://www.meti.go.jp/information_2/downloadfiles/taisaku_kijun.pdf)

エ. 経済産業省個人情報保護管理規程

<https://www.meti.go.jp/policy/kojinjyohohogo/kitei.pdf>

(※1) 東北経済産業局役務請負契約条項・コンテンツバイドール版の場合には契約条項第26条及び第27条を指す。

## 第 10 回ものづくり日本大賞受賞者パンフレット作成業務仕様書

### 1. 概要

第 10 回ものづくり日本大賞に係る東北地方の受賞者・企業紹介のパンフレット作成業務

### 2. 業務内容

東北経済産業局（以下「当局」）担当者からの指示により、下記（1）～（3）の業務を実施する。

#### （1）コンテンツ制作

##### ①企画・デザイン

デザインの全体構成については、当局担当者と協議の上、決定すること。以下に詳細。

- ・表表紙は、デザイン案を 3 パターン提出
- ・巻頭メッセージを 1 ページ程度
- ・目次を 1 ページ程度
- ・東北地図への受賞企業マッピング 1 ページ（但しポスター展示に適した画質）
- ・制度概要を 1 ページ程度

（2 月下旬頃、当局担当者から提供する Excel 形式等のデータを元に構成）

- ・受賞件数を 1 ページ程度（〃）
- ・経済産業大臣賞 1 件、優秀賞 1 件の案件概要を 1 社 2 ページ程度

（2 月下旬～3 月上旬頃、当局担当者から提供する InDesign 形式等のデータを元に構成）

- ・東北経済産業局長賞 9 件の案件概要を 1 社 1 ページ程度（〃）
- ・案件概要は、特定の 1 社についてデザイン案を 3 パターン提出
- ・これまでの受賞企業名（一覧）を 2 ページ程度

（2 月下旬頃、当局担当者から提供する Excel 形式等のデータを元に構成）

- ・裏表紙は、デザイン案を 3 パターン提出

##### ②編集

随時当局担当者から提供するデータ（文章及び写真）を元に、原稿入稿、リライト、デザイン、レイアウト作成及び校正を行う。

#### （2）印刷製本

##### （1）で制作したコンテンツの印刷製本

サイズ	A4 サイズ（仕上がり 210×297 ミリ）
総頁数	22 ページ（表紙含む）
用紙	マットコート紙 菊判 76.5kg または同等程度
印刷	両面カラー印刷（オフセット印刷もしくは同等の品質とする）
数量	500 部
校正	校正 3 回程度
製本	並製本

### (3) PDF 版ファイルの作成

Adobe Reader の音声読み上げ可能なアクセシビリティ機能を有すること。

## 3. 納入方法

以下の 2 つの方法で納品すること。

(1) CD-ROM に冊子の PDF データを保存して納入すること。なお、初稿の納入は電子メールとする。

(2) 印刷物 冊子 500 部

## 4. その他留意事項

○事業の遂行にあたり、知り得た情報については、いかなる理由を持っても事業期間中及び終了後においても、第三者に漏らしてはならない。また、情報漏洩に対する措置を講ずること。

○業務の遂行に際しては、当局担当者と十分な打ち合わせを行い、業務の遂行にあたり、本仕様書等への疑義あるいは不明点等が生じた場合には、当局担当者に相談、協議すること。

○著作物の著作権は東北経済産業局に帰属するものとする。

○グリーン購入法の判断基準を満たしていること。

○印刷物へリサイクル適性を表示すること。

○納期：令和 8 年 3 月 31 日（火曜日）

## 5. 担当者

東北経済産業局 地域経済部 製造産業課 六沢、櫻井、元村

# 印刷発注仕様書

令和8年2月20日  
 東北経済産業局  
 課名 製造産業課  
 氏名 元村 弥佑

1.印刷タイトル	第10回ものづくり日本大賞 東北地方の受賞者・企業紹介		
2.数量	500 部		
	PDFファイルの作成 <input checked="" type="checkbox"/> 要 (納品媒体 <input checked="" type="checkbox"/> CD-R 枚, <input type="checkbox"/> FD 枚) <input type="checkbox"/> 不要		
3.規格	<input checked="" type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> B4 <input type="checkbox"/> B5 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> その他( )		
4.形式	<input checked="" type="checkbox"/> 冊子 <input type="checkbox"/> パンフレット( <input type="checkbox"/> A3二つ折り、 <input type="checkbox"/> その他( )) <input type="checkbox"/> その他( )		
5.構成	表紙	頁数 2	紙質 マットコート紙 菊判76.5kg 色 <input type="checkbox"/> 一色 <input type="checkbox"/> 2色 <input checked="" type="checkbox"/> 4色カラー
	本文	頁数 20	紙質 マットコート紙 菊判76.5kg 色 <input type="checkbox"/> 一色 <input type="checkbox"/> 2色 <input checked="" type="checkbox"/> 4色カラー
		【内訳】仕様書のとおり	
	扉	頁数	紙質 kg 色 <input type="checkbox"/> 一色 <input type="checkbox"/> 2色 <input type="checkbox"/> 4色カラー
6.印刷方式 デザイン等	表表紙	仕様書の通り 印刷については、両面フルカラー(オフセット印刷もしくは同等の品質とする)	
	裏表紙		
	本文		
	扉		
7.製本方法	<input type="checkbox"/> 無線綴じ <input type="checkbox"/> ホチキス綴り <input type="checkbox"/> 針金中とじ <input checked="" type="checkbox"/> その他( 並製本 )		
8.校正回数	3 回		
9.ノンプル	<input checked="" type="checkbox"/> 作業を依頼する <input type="checkbox"/> 作業を依頼しない		
10.納入期限	令和8年3月31日(火曜日)		
11.その他	※受注された場合、支払い期限は当局が請求書を受理してから30日以内とします。 ※紙質及び印刷方法に関して、グリーン購入法(国等による環境物品等の調達に関する法律)適合のこと。 ※当局担当者から修正等の指示がある場合には、その指示に従うこと。 ※著作権は東北経済産業局に帰属するものとする。		

◆見積書提出期限：令和8年2月27日(金曜日)

お問い合わせ	東北経済産業局製造産業課 電話022-221-4903 FAX022-265-2349
--------	--

※あて先:支出負担行為担当官 東北経済産業局 総務企画部長(又は東北経済産業局)  
 なお、請求書のあて先は 官署支出官 東北経済産業局長(又は 東北経済産業局)